



UNIwersytet
Warszawski



INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI
UCZELNIA
BADAWCZA

OGŁOSZENIE O NABORZE

Uniwersytet Warszawski ogłasza konkurs na stanowisko **informatyka/programisty** w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – Uczelnia Badawcza”.

Numer ogłoszenia	UW/IDUB/2020/18
Stanowisko	informatyk / programista
Forma zatrudnienia	umowa o pracę na czas określony
Wymiar etatu	pełny etat
Liczba stanowisk	1
Wynagrodzenie	10 000 – 15 000 zł brutto
Termin rozpoczęcia pracy	najchętniej od stycznia 2021
Planowany okres zatrudnienia	1 rok z możliwością przedłużenia
Jednostka UW	Welcome Point
Tytuł Działania	II.2.4 „Wsparcie procesu relokacji pracowników z zagranicy poprzez przygotowanie społeczności akademickiej UW oraz infrastruktury administracyjnej do przyjmowania pracowników z zagranicy”
Opis Działania	<p>„Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” to program MNiSW, który umożliwi Uniwersytetowi Warszawskiemu podniesienie poziomu jakości działalności naukowej, jakości kształcenia oraz w konsekwencji międzynarodowej rozpoznawalności uczelni.</p> <p>Działanie II.2.4 Przygotowanie społeczności akademickiej oraz infrastruktury UW do wzrostu internacjonalizacji UW oraz zwiększenia liczby pracowników z zagranicy jest szeroko zakrojonym działaniem, obejmującym różne jednostki organizacyjne Uniwersytetu.</p> <p>W ramach działania planowane jest stworzenie narzędzia informatycznego służącego do rejestracji gości z zagranicy. Narzędzie posłuży jako baza danych do analiz strategicznych oraz wspomagająca organizację wsparcia dla gości i pracowników z zagranicy.</p>
Zakres obowiązków	<ul style="list-style-type: none">Stworzenie narzędzia internetowego, kompatybilnego z systemem Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK), do

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa
adres siedziby Biura IDUB:
ul. Dobra 56/66, pok. 2.68, 00-312 Warszawa
tel.: +48 22 55 24 243 do 247
e-mail: idub@uw.edu.pl
inicjatywadoskonosci.uw.edu.pl

	<p>rejestracji gości zagranicznych – Internetowa Rejestracja Gości (IRG).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokładne zbadanie potrzeb i proponowanie adekwatnych rozwiązań. • Przeprowadzanie testów wewnętrznych. • Współpraca z członkami zespołu projektowego w celu efektywnej realizacji wymagań projektowych. • Prowadzenie i aktualizowanie dokumentacji związanej z projektami.
Profil kandydata, wymagania, kwalifikacje	<p>Wymagania obowiązkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyższe wykształcenie informatyczne (minimum licencjat); • znajomość języka programowania Python od 3.5 włącznie; • umiejętność pisania kodu zgodnie ze standardami PEP8; • praca w konsoli (Unix shell, skrypty Bash); • znajomość frameworku Django w wersji od 1.11 włącznie; • doświadczenie w pisaniu Unit Testów; • znajomość technologii HTML 5, CSS, JavaScript; • znajomość frameworków jQuery i jQuery UI; • znajomość bazy danych PostgreSQL; • umiejętność skonfigurowania serwera aplikacji uWSGI oraz serwerów HTTP Apache i Nginx; • praca z systemem kontroli wersji Git; • praca z narzędziem do rewizji kodu Gerrit; • umiejętność korzystania z narzędzia do zarządzania projektem Redmine; • umiejętność pisania bezpiecznych i efektywnych aplikacji webowych; • praktyczna znajomość standardu WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines). <p>Mile widziane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość zasad funkcjonowania systemów informatycznych w środowisku uczelni.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> • CV, • podpisane oświadczenie (skan) o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • umowę o pracę w pełnym wymiarze (40 godzin tygodniowo); • zatrudnienie w stabilnej, prestiżowej instytucji; • przyjazną atmosferę pracy w wykwalifikowanym zespole;

	<ul style="list-style-type: none">• atrakcyjne wynagrodzenie;• elastyczne godziny pracy.
Forma nadsyłania zgłoszeń	pocztą elektroniczną na adres rekrutacja.idub@uw.edu.pl z tematem maila „UW/IDUB/2020/18”
Termin nadsyłania zgłoszeń	18.12.2020 r.
Sposób informowania o wynikach rekrutacji	pocztą elektroniczną lub telefonicznie

Informujemy, że odpowiemy jedynie na wybrane zgłoszenia.

Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz anulowania naboru bez podania przyczyny.

Równe szanse

Konstytucyjna zasada równego traktowania wszystkich członków wspólnoty Uniwersytetu stanowi fundament jego działalności. Uniwersytet wspiera różnorodność i przeciwdziała dyskryminacji. Uniwersytet wdraża najwyższe standardy etyczne, stoi na straży rzetelności naukowej i kieruje się zasadami wynikającymi z Europejskiej Karty Naukowca.



UNIWERSYTET
WARSZAWSKI



INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI
UCZELNIA
BADAWCZA

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres: rekrutacja.idub@uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO.

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis kandydata)