*załącznik 1. do „Zasad przyznawania środków”
w ramach Działania II.4.1 „Organizacja kongresów międzynarodowych o znaczeniu światowym”*

***Formularz wniosku***

Wszystkie pola obowiązkowe, chyba że wskazano inaczej.

## A. Wnioskodawca

|  |  |
| --- | --- |
| A1. Imię | A2. Nazwisko |
|  |  |
| A3. Tytuł/Stopień naukowy | A4. Stanowisko |
|  | ❍ asystent ❍ starszy asystent❍ adiunkt ❍ profesor uczelni❍ profesor ❍ inne, jakie?……………………………………………………………………… |
| A5. Jednostka organizacyjna UW |
|  |
| A6. Telefon kontaktowy | A7. Adres e-mail |
|  |  |

## B. Informacje o kongresie

|  |
| --- |
| B1. Tytuł/nazwa kongresu:  |
|  |
| B2. Obszar tematyczny (należy wybrać tylko jeden)*Szczegółowy opisy obszarów tematycznych dostępne są na stronie internetowej https://inicjatywadoskonalosci.uw.edu.pl**Strona główna > Działania > Priorytetowe Obszary Badawcze* |
| ❍ Ścieżka 1 - POB I: Badania dla Ziemi ❍ Ścieżka 2 - POB II: U podstaw mikro i makro świata❍ Ścieżka 3 - POB III: Wyzwanie petabajtów❍ Ścieżka 4 - POB IV: Przekraczanie granic humanistyki❍ Ścieżka 5 - POB V: W poszukiwaniu regionalnych rozwiązań dla globalnych wyzwań |
| B3. Jednostka UW organizująca kongres |
|  |
| B4. Organizator, współorganizatorzy i patroni projektu (nazwy instytucji) |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |
| B5. Skład komitetu organizacyjnego (imię i nazwisko oraz nazwa instytucji) |
| 1. |
| 2. |
| 3 |
| 4. |
| 5. |
| 6. |
| 7. |
| B6. Planowany termin kongresu  |
|  |
| B7. Przewidywana liczba uczestników ogółem, w tym zagranicznych |
|  |
| B8. Zaproszeni wykładowcy/goście (imiona i nazwiska, afiliacja) |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |
| 7. |
| B9. Przewidywana liczba prelekcji w tym referatów, komunikatów, pokazów, posterów itp. |
|  |
| B10. Proponowany program |
| *(Proszę dołączyć do wniosku.)* |
| B11. Planowane działania promocyjne i upowszechniające (maksymalnie 1000 znaków) |
|  |
| B12. Zakładane rezultaty(maksymalnie 1000 znaków) |
|  |
| B13. Opis potencjału organizatora do realizacji kongresu(*min. możliwości organizacyjne wykonawcy, poziom kompetencji i doświadczenia osób zaangażowanych w realizację projektu, nowoczesność formy i środków technicznych przewidzianych do realizacji projektu, skalę oddziaływania projektu na poziom popularyzacji nauki, maksymalnie 1000 znaków* ) |
|  |

## C. Finanse

|  |
| --- |
| C1. Zestawienie kosztów |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP | *Nazwa i opis działania w tym uzasadnienie niezbędności poniesienia kosztu* | Kwota planowana ogółem | Kwota wnioskowana do dofinansowania |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

 |
| C3. Kwota wnioskowana razem(maksymalna wartość dofinansowania ze środków IDUB to 70% wartości kosztów kongresu) |
| PLN |
| C4. Wkład własny razem(rozumiany jako środki pozostające w dyspozycji jednostki lub komitetu organizacyjnego, które mogą być przeznaczone na ten cel) |
|  |
| C5. Budżet projektu(Jako suma pół C3 i C4) |
| PLN |

|  |
| --- |
| Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem przedmiotowego konkursu i akceptuję jego postanowienia |
| ❏ tak |

## **Akceptacje**

|  |  |
| --- | --- |
| data i podpis wnioskodawcy\* | data i podpis Dziekana lub Kierownika Jednostki UW\* |
|  |  |
| \*Data, podpis i pieczątka Dziekana lub Kierownika jednostki UW. W przypadku potwierdzenia złożonego z elektronicznej poczty uniwersyteckiej na podst. Zarządzenia 279 Rektora UW z dn. 10.12.2020 r., proszę dołączyć do wniosku wydruk e-mail z tym potwierdzeniem |
| Decyzja Komisji Konkursowej(Wypełnia Komisja Konkursowa.) |
| ❍ akceptacja wniosku w pełnej wysokości wnioskowanego dofinansowania❍ akceptacja wniosku do dofinansowania w kwocie ………………………………….❍ odrzucenie wniosku |

# Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

## Administrator danych

Administratorem Państwa danych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

* listownie: Biuro Obsługi Badań, Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
* telefonicznie: +48 22 55 20 000.

## Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl

Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych
z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji dot. uzyskania dotacji w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo wypełniliście.

## Cele i podstawy prawne przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu finansowania, realizacji, rozliczenia dotacji w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo wypełniliście.

Podstawę do przetwarzania danych osobowych stanowi:

* art. 6 ust. 1 lit. c RODO[[1]](#footnote-1) – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzenia wykonawcze do ustawy, a także przepisy prawa rachunkowego i podatkowego);
* art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w zakresie niezbędnym do zapewnienia rozwoju nauki i innowacyjności gospodarki;
* art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w przypadku wyrażenia zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska, tytułu naukowego) w listach rankingowych na stronie internetowej UW
oraz IDUB.

## Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do osiągnięcia wskazanych wyżej celów oraz dokonania niezbędnych rozliczeń, a po jego zakończeniu przez okres wymagany przepisami
o archiwizacji w tym Instrukcji Kancelaryjnej UW.

## Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą posiadać upoważnieni pracownicy, współpracownicy lub studenci Uniwersytetu Warszawskiego, którzy muszą przetwarzać Państwa dane w związku
z wykonywaniem zadań służbowych.

Odbiorcami Państwa danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych z tymi podmiotami zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych by zapewnić Państwa danym osobowym należyty poziom ochrony.

## Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google (z którą mamy podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych)
w jej centrach przetwarzania danych[[2]](#footnote-2).

## Prawa związane z przetwarzaniem danych

Gwarantujemy Państwu realizację wszystkich Państwa praw na zasadach określonych przez RODO
tj. prawo do:

* dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
* cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, jeżeli została wyrażona;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

## Obowiązek podania danych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych wskazanych w niniejszym formularzu jest niezbędne dla osiągnięcia zamierzonego celu, niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku w ramach konkursu, do którego wniosek Państwo wypełniliście. Podanie danych osobowych przetwarzanych
na podstawie zgody jest dobrowolne.

 .........................................................................

 Podpis wnioskodawcy

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [↑](#footnote-ref-1)
2. <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html> [↑](#footnote-ref-2)