



UNIwersytet
Warszawski



OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Dziekan Wydziału Biologii UW ogłasza konkurs na stanowisko badacza wizytującego w ramach Programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”.

Numer ogłoszenia	UW/IDUB/2024/32
Stanowisko	badacz wizytujący
Grupa stanowisk	badawcza
Dyscyplina naukowa	nauki biologiczne
Słowa kluczowe	środowisko, bioróżnorodność, zmiany klimatyczne, zdrowie, zanieczyszczenie środowiska
Forma zatrudnienia	umowa o pracę na czas określony
Wymiar etatu	1
Liczba stanowisk	3
Wynagrodzenie	do 12 500 PLN brutto miesięcznie
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	I-II kwartał 2025 roku
Przewidywany okres zatrudnienia	6 miesięcy
Jednostka UW	Wydział Biologii UW
Tytuł Działania IDUB	II.3.3. Utworzenie centrum ekspercko-badawczego w Białowieskiej Stacji Geobotanicznej UW
Opis Programu i Działania	<p>„Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” to program ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, który umożliwi Uniwersytetowi Warszawskiemu podniesienie poziomu jakości działalności naukowej, jakości kształcenia oraz w konsekwencji międzynarodowej rozpoznawalności uczelni.</p> <p>Zrekrutowany badacz wizytujący będzie wykonywał obowiązki na Wydziale Biologii UW w ramach Działania II.3.3. Utworzenie centrum ekspercko-badawczego w Białowieskiej Stacji Geobotanicznej UW (Priorytetowy Obszar Badawczy 1 „Badania dla Ziemi”).</p> <p>Priorytetowy Obszar Badawczy 1 „Badania dla Ziemi” to zintegrowane multidyscyplinarne podejście do identyfikacji zagrożeń dla środowiska, bioróżnorodności, klimatu i zdrowia</p>

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa

e-mail: idub@uw.edu.pl

inicjatywadoskonosci.uw.edu.pl

	<p>oraz poszukiwanie rozwiązań, które można będzie wdrożyć i które będą służyły całemu społeczeństwu. Działania przewidziane w tym obszarze jest odpowiedzią na wyzwania współczesnego świata, takie jak np. choroby cywilizacyjne, nowe mikrozanieczyszczenia czy zmiany klimatyczne.</p>
Zakres obowiązków	<ol style="list-style-type: none"> 1. prowadzenie badań związanych tematycznie z Priorytetowy Obszar Badawczy I „Badania dla Ziemi” we współpracy z pracownikami Wydziału Biologii UW i mających na celu przygotowanie i złożenie wspólnego wniosku grantowego w konkursach międzynarodowych i/lub publikacji naukowej do renomowanego czasopisma naukowego należącego do górnego kwartyła, tj. 25% tytułów najbardziej cytowanych czasopism na świecie indeksowanych w Scopus; 2. przekazanie pracownikom i studentom Wydziału Biologii swojej eksperckiej wiedzy w postaci np. seminariów czy wykładów; 3. aktywny udział w popularyzacji wyników badawczych związanych z Działaniem II.3.3.
Profil kandydata, wymagania, kwalifikacje	<p>Wymagania konieczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spełnienie warunków określonych w art. 113 w Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) i Statucie UW (Uchwała nr 443 Senatu UW z dn. 26 czerwca 2019, Monitor poz. 190); • stopień doktora nauk biologicznych lub pokrewnych; • udokumentowane publikacjami i/lub patentami osiągnięcia naukowe; • doświadczenie w przygotowywaniu grantów oraz pozyskiwaniu środków finansowych na badania naukowe; • biegła znajomość języka angielskiego (w mowie/w piśmie); • dobre umiejętności komunikacyjne i umiejętność pracy w zespole.
Wymagane dokumenty	<p>Obowiązkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • skan dokumentu potwierdzającego uzyskanie stopnia doktora; • CV z wyszczególnieniem wykształcenia kandydata, doświadczenia zawodowego oraz wykazem publikacji (w języku angielskim); • list motywacyjny prezentujący profil kandydata zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu oraz motywację aplikowania o oferowane stanowisko pracy (w języku angielskim); • szczegółowo opisany plan działań planowanych przez badacza wizytującego w ramach pobytu na Wydziale Biologii UW (w języku angielskim);

	<ul style="list-style-type: none"> • list od dyrektora instytutu/kierownika jednostki organizacyjnej Wydziału Biologii, potwierdzający chęć goszczenia kandydata; • 1 zdjęcie portretowe; • podpisany i wypełniony kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie¹; • oświadczenie, w którym kandydat potwierdza podpisem, że zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów określone w zarządzeniu nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim²; • podpisane oświadczenie (skan) o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • pracę w otwartym i przyjaznym środowisku; • możliwość przygotowania we współpracy z badaczami Wydziału Biologii UW wspólnego projektu grantowego i/lub publikacji; • możliwość zdobycia nowych umiejętności związanych realizowaną przez kandydata tematyką badawczą; • możliwość nawiązania/rozwój współpracy z badaczami z Wydziału Biologii UW
Forma nadsyłania zgłoszeń	poczta elektroniczna na adres: dziekanat.biol@uw.edu.pl z tytułem „UW/IDUB/2024/32”
Procedura rekrutacyjna	<p>Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. Po dokonaniu wstępnej analizy nadesłanych zgłoszeń, skontaktujemy się z wybranymi kandydatami celem przeprowadzenia dalszych etapów procedury rekrutacyjnej.</p> <p>Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Komisja zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata.</p> <p>Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną z Komisją Konkursową. O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej z Komisją Konkursową kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie drogą mailową.</p>

¹ https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx

² <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwa%C5%82a.aspx?ID=5592>

	<p>Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wstępnej oceny zgłoszeń przed etapem pełnej oceny kandydatów.</p> <p>O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni drogą mailową.</p> <p>Przed rozpoczęciem zatrudnienia wyłoniony w konkursie kandydat ma obowiązek złożenia dokumentów w formie wymaganej przez Uniwersytet Warszawski.</p> <p>Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez podania przyczyny.</p>
Pytania	Pytania prosimy kierować do Prodziekan ds. organizacji badań Wydziału Biologii UW, prof. Anny Ajduk (a.ajduk@uw.edu.pl)
Termin nadsyłania zgłoszeń	10.01.2025 r.
Termin ogłoszenia wyników konkursu	10.02.2025 r.
Sposób informowania o wynikach konkursu	poczta elektroniczną

Równe szanse

Konstytucyjna zasada równego traktowania wszystkich członków wspólnoty Uniwersytetu stanowi fundament jego działalności. Uniwersytet wspiera różnorodność i przeciwdziała dyskryminacji. Uniwersytet wdraża najwyższe standardy etyczne, stoi na straży rzetelności naukowej i kieruje się zasadami wynikającymi z Europejskiej Karty Naukowca.

Informacja o Procedurze zgłoszeń wewnętrznych na Uniwersytecie Warszawskim na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następczych – Procedura zgłoszeń wewnętrznych, stanowiąca załącznik do zarządzenia nr 94 Rektora UW z dnia 17 września 2024 r. w sprawie procedury zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następczych na Uniwersytecie Warszawskim, opublikowana i dostępna w [Monitorze UW, poz. 266](#).



UNIwersytet
Warszawski



.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy³ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego⁴, natomiast inne dane⁵ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

³ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

⁴ Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁶, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁷, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres: [\[iod@adm.uw.edu.pl\]](mailto:iod@adm.uw.edu.pl)

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁸

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane w okresie do 5 lat od planowanego zakończenia Programu IDUB, tj. do 31.12.2031.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane w tym celu przez okres 9 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁹

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

⁶ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁷ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁸ Art. 7 ust. 3 RODO.

⁹ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis kandydata)



UNIVERSITY
OF WARSAW



EXCELLENCE INITIATIVE
**RESEARCH
UNIVERSITY**

CALL FOR CANDIDATES

The Dean of the Faculty of Biology UW invites applications for the position of visiting researcher under the “Excellence Initiative – Research University” Programme.

Ref no	UW/IDUB/2024/32
Position	visiting researcher
Job type	research
Scientific discipline	biological sciences
Key words	environment, biodiversity, climate change, health, environmental pollution
Type of employment	fixed term employment contract
Working pattern / Hours	1
Number of job offers	3
Salary	Up to 12 500 PLN gross per month
Estimated starting date	1 st -2 nd quarter of 2025
Planned period of employment	6 months
Department	Faculty of Biology UW
IDUB Action title	II.3.3. Development of an expert-research centre in UW Białowieża Geobotanical Station
Project and Action description	<p>The “Excellence Initiative – Research University” is a programme of the minister responsible for higher education and science, which enables the University of Warsaw to raise the level of its research activities, the quality of education and accordingly, the international recognition of the University.</p> <p>The employee will fulfil the duty of visiting researcher in the Faculty of Biology within the IDUB Action II.3.3. Development of an expert-research centre in UW Białowieża Geobotanical Station (Priority Research Area I: “Science for the Planet”).</p> <p>Priority Research Area I, “Science for the Planet”, takes an integrated and multidisciplinary approach to identifying threats to the environment, biodiversity, climate, and health, and then searching for solutions that can be implemented to serve society. The activities envisaged for this area respond to the</p>

	challenges of the modern world, such as diseases of civilisation, new forms of micro-pollution, and climate change.
Job description and responsibilities	<ol style="list-style-type: none"> 1. conducting research thematically related to Priority Research Area I, "Science for the Planet" in collaboration with staff from the Faculty of Biology UW, aimed at preparing and submitting a joint grant application in international funding programmes and/or a scientific publication to high-profile scientific journal belonging to the top quartile, i.e. 25% of the titles of the world's most cited journals indexed in Scopus; 2. sharing expert knowledge with staff and students of the Faculty of Biology UW e.g. in the form of seminars or lectures; 3. active participation in the dissemination of research results related to Action II.3.3.
Key requirements	<p>Essential:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fulfilment of the conditions set out in the article 113 in Act of 20 July 2018. – Law on Higher Education and Science (Journal of Laws 2024 item 1571, as amended) and the UW Statute (Resolution No. 443 of the UW Senate of 26 June 2019, Monitor item 190); • a PhD in biological sciences or related fields; • scientific achievements documented by publications and/or patents; • experience in preparing grant applications and securing funding for scientific research; • proficiency in English (spoken and written); • strong communication skills and the ability to work effectively in a team.
Application	<p>Essential:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a scan of the document certifying completion of the doctoral degree, • CV detailing the candidate's education, experience and possibly a list of publications (in English), • a cover letter presenting the candidate's profile in accordance with the requirements contained in the advertisement and the motivation for applying for the job offered (in English), • a detailed action plan outlining the activities to be undertaken by the visiting researcher during their stay at the Faculty of Biology UW (in English), • a letter from the director of the institute/head of the organizational unit of the Faculty of Biology confirming their willingness to host the candidate,

	<ul style="list-style-type: none"> • one portrait photo, • a signed and completed applicant's questionnaire¹, • a signed declaration in which the candidate confirms that he has read and accepted the rules for conducting competitions set out in the ordinance No. 106 of the Rector of the University of Warsaw of September 27, 2019 on specifying the detailed rules and procedure for conducting a competition for the position of an academic teacher², • signed agreement for the processing of personal data by the University of Warsaw, which is attached to this call.
What we offer	<ul style="list-style-type: none"> • work in an open and friendly environment; • opportunity to collaborate with researchers from the Faculty of Biology UW, to prepare a joint grant project and/or publication; • opportunity to acquire new skills related to the candidate's research topic; • opportunity to establish/develop collaboration with researchers from the Faculty of Biology, University of Warsaw.
How to apply	Please send an e-mail to dziekanat.biol@uw.edu.pl with the subject line "UW/IDUB/2024/32"
Selection and recruitment procedure	<p>The call is the first stage of the procedure for recruitment to the position of academic teacher specified in the Statutes of the University of Warsaw, and its positive outcome constitutes the basis for further proceedings. After a preliminary analysis of the submitted applications, the selected candidates will be contacted for further stages of the recruitment procedure.</p> <p>The University of Warsaw reserves the right to contact only selected candidates and to end the recruitment process without notice.</p> <p>Applications will be reviewed by the Recruitment Committee. The Committee reserves the right to respond only to selected candidates and to close the competition without selecting a candidate.</p> <p>Selected candidates will be invited to an interview with the Recruitment Committee. The candidates will be individually notified by email about the date of a potential interview with the Recruitment Committee. The Recruitment Committee reserves the right to conduct a preliminary evaluation of applications before the full evaluation of candidates.</p>

¹ https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/KWESTIONARIUSZ_OSOBOWY_KANDYDAT_11_2019_EN.docx

² <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwa%C5%82a.aspx?ID=5592>

	<p>Candidates will be informed of the competition results via email.</p> <p>Prior to employment, the selected candidate is required to submit documents in the form required by the University of Warsaw.</p> <p>The University of Warsaw reserves the right to cancel the competition without giving any reason.</p>
Questions	If you have any further questions, please contact Vice-Dean for Research Organization at the Faculty of Biology UW, Prof. Anna Ajduk (a.ajduk@uw.edu.pl)
Closing date for applications	10.01.2025
Notification about the results	10.02.2025
Results will be announced	by e-mail

Equal opportunities

The constitutional principle of the equal treatment of all members of the University community is fundamental to its activities. The University of Warsaw promotes diversity and prevents discrimination. The University maintains the highest ethical standards, upholds scientific integrity, and is guided by principles stemming from the European Charter for Researchers.

Information on the Procedure for Internal Notifications at the University of Warsaw under the Law on the Protection of Whistleblowers of June 14, 2024.

The University of Warsaw has a procedure for whistleblowers to report violations of law and take follow-up action - Internal Reporting Procedure, which is attached to Order No. 94 of the Rector of the UW dated September 17, 2024 on the procedure for whistleblowers to report violations of law and take follow-up action at the University of Warsaw, published and available in the [UW Monitor, item 266](#).



UNIVERSITY
OF WARSAW



EXCELLENCE INITIATIVE
**RESEARCH
UNIVERSITY**

.....
given and family name

Information on personal data processing

Controller

The controller of your personal data, which is processed in connection with employee recruitment, is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (specify the organisational unit to which your letter is addressed);
- by phone: **22 55 20 355**.

Data Protection Officer (DPO)

The controller has a designated Data Protection Officer, whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO about all matters relating to the processing of your personal data by the University of Warsaw and in order to exercise your rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not perform other functions, such as handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, or providing current information on the recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

The personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope indicated by employment law³ (*given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment*) for the purposes of this recruitment process⁴, whereas other data⁵ shall be processed based upon your consent, which may take the following wording:

I agree to the processing of my personal data provided in (e.g., CV, cover letter, and other documents submitted) for the recruitment process conducted by the University of Warsaw.

³ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes).

⁴ Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter referred to as the GDPR).

⁵ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR.

If your documents include data as included in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data⁶, which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of my personal data, as stated in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g., CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for conducting the recruitment process.

The University of Warsaw will also process your personal data in future recruitment processes upon your consent⁷, which may take the following wording:

I consent to the processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw, for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time, for example by sending an email to: iod@adm.uw.edu.pl

Be advised that the revocation of your consent does not affect the lawfulness of the processing of personal data, which had been completed upon consent and before its revocation.⁸

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored within the period of up to 5 years from the planned completion of the “Excellence Initiative – Research University” Programme, i.e. until 31.12.2031.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data will be used for this purpose for a period of 9 months from the end of recruitment.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is within the scope of their duties.

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Your personal data may be also processed by the provider of the G-Suite services for education by the Google Corporation in their data processing centres.⁹

⁶ Art. 9 section 2 letter a GDPR.

⁷ Art. 6 section 1 letter a GDPR.

⁸ Art. 7 section 3 GDPR.

⁹ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

Rights of the data subject

Under the GDPR, data subjects have the following rights:

- to access data and to receive copies of the current data;
- to correct (rectify) your personal data;
- to limit processing of personal data;
- to remove personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;
- to file a claim with the President of the Personal Data Protection Office, if you believe data processing is in violation of the law.

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

.....

(place and date)

.....

(applicant's signature)